



ĐẠI HỌC QUỐC GIA TP. HỒ CHÍ MINH  
TRUNG TÂM KHẢO THÍ VÀ ĐÁNH GIÁ CHẤT LƯỢNG ĐÀO TẠO

**KỶ THI ĐÁNH GIÁ NĂNG LỰC  
ĐẠI HỌC QUỐC GIA TP. HỒ CHÍ MINH**

**HƯỚNG DẪN ĐĂNG KÝ DỰ THI  
KỶ THI ĐÁNH GIÁ NĂNG LỰC  
ĐHQG-HCM NĂM 2025**

TP.HCM, tháng 01 năm 2025

## MỤC LỤC

<b>PHẦN 1 – THÔNG TIN CHUNG VỀ ĐĂNG KÝ DỰ THI</b> .....	3
<b>PHẦN 2 – HƯỚNG DẪN ĐĂNG KÝ DỰ THI</b> .....	5
1. <b>ĐĂNG KÝ THÔNG TIN (TẠO TÀI KHOẢN)</b> .....	5
2. <b>ĐĂNG KÝ ĐỊA ĐIỂM THI (TẠO HỒ SƠ)</b> .....	11
3. <b>THANH TOÁN LỆ PHÍ</b> .....	13
4. <b>KIỂM TRA TÌNH TRẠNG HỒ SƠ</b> .....	15
<b>PHẦN 3 – HƯỚNG DẪN THỰC HIỆN THANH TOÁN</b> .....	17
1. <b>THANH TOÁN QUA DỊCH VỤ VÍ VIETTEL MONEY</b> .....	17
2. <b>THANH TOÁN QUA DỊCH VỤ VÍ ĐIỆN TỬ FPTPAY</b> .....	18
3. <b>THANH TOÁN QUA DỊCH VỤ VÍ MOMO</b> .....	19
4. <b>THANH TOÁN QUA DỊCH VỤ VÍ PAYOO (ĐẠI LÝ PAYOO)</b> .....	22
<b>PHẦN 4 - HƯỚNG DẪN VỀ GIẤY BÁO DỰ THI</b> .....	26



**ĐẠI HỌC QUỐC GIA TP. HỒ CHÍ MINH**  
**TRUNG TÂM KHẢO THÍ VÀ ĐÁNH GIÁ CHẤT LƯỢNG ĐÀO TẠO**

**PHẦN 1 – THÔNG TIN CHUNG VỀ ĐĂNG KÝ DỰ THI**

**I. MỤC TIÊU KỲ THI**

- Đánh giá năng lực học đại học của thí sinh;
- Đa dạng hóa hình thức tuyển sinh tại các đơn vị thành viên của ĐHQG-HCM và các đơn vị ngoài ĐHQG-HCM;
- Tăng thêm cơ hội trúng tuyển vào các đơn vị thành viên của ĐHQG-HCM và các đơn vị ngoài ĐHQG-HCM.

**II. ĐỐI TƯỢNG DỰ THI**

- Thí sinh đủ điều kiện dự thi kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2025 theo quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo;
- Thí sinh đã tốt nghiệp kỳ thi tốt nghiệp THPT hoặc có bằng tốt nghiệp kỳ thi tốt nghiệp THPT.

**III. CÁC MỐC THỜI GIAN CHÍNH**

**1. Kỳ thi ĐGNL đợt 1:**

- 20/01/2025: Mở đăng ký dự thi ĐGNL đợt 1;
- 20/02/2025: Kết thúc đăng ký dự thi ĐGNL đợt 1;
- **30/3/2025: Tổ chức thi ĐGNL đợt 1;**
- 16/4/2025: Thông báo kết quả thi ĐGNL đợt 1.

**2. Kỳ thi ĐGNL đợt 2:**

- 17/4/2025: Mở đăng ký dự thi ĐGNL đợt 2;
- 07/5/2025: Kết thúc đăng ký dự thi ĐGNL đợt 2;
- **01/6/2025: Tổ chức thi ĐGNL đợt 2;**
- 16/6/2025: Thông báo kết quả thi ĐGNL đợt 2.

**IV. ĐĂNG KÝ DỰ THI**

- Để đăng ký dự thi ĐGNL của ĐHQG-HCM, thí sinh đăng ký trực tuyến tại trang thông tin điện tử của Kỳ thi tại địa chỉ: <https://thinangluc.vnuhcm.edu.vn>.

➤ **Lưu ý:**

- Để hồ sơ được xem là hợp lệ, thí sinh phải hoàn tất việc tạo tài khoản đăng ký dự thi; đăng ký các thông tin cá nhân, thông tin liên lạc và lịch sử học tập THPT; đăng ký địa điểm thi trước ngày 21/02/2025 (đối với Kỳ thi đợt 1) và trước ngày 08/5/2025 (đối với Kỳ thi đợt 2).
- Hướng dẫn đăng ký dự thi được trình bày tại Phần 2 của tài liệu này.

**V. LỆ PHÍ:**

- Lệ phí đăng ký dự thi: 300.000 đồng/lượt thi.
- **Lưu ý:** Lệ phí đã đóng sẽ không được hoàn trả trong mọi trường hợp.

**VI. NỘP LỆ PHÍ THI**

- Thí sinh có thể nộp lệ phí dự thi qua một trong bốn phương thức thanh toán sau:

- **Phương thức 1:** Thanh toán qua dịch vụ Ví Viettel Money..
  - **Phương thức 2:** Thanh toán qua dịch vụ Ví điện tử FPTPay.
  - **Phương thức 3:** Thanh toán qua dịch vụ Ví Momo.
  - **Phương thức 4:** Thanh toán qua dịch vụ Ví Payoo.
- Thí sinh được xác nhận tình trạng thanh toán trên tài khoản đăng ký dự thi ngay sau khi thực hiện đóng tiền thành công theo các phương thức được thông báo.

➤ **Lưu ý:**

- Việc thanh toán lệ phí dự thi của thí sinh cần được hoàn tất đến hết ngày 21/02/2025 (đối với Kỳ thi đợt 1) và đến hết ngày 08/5/2025 (đối với Kỳ thi đợt 2).
- Hướng dẫn chi tiết nộp lệ phí thi được trình bày tại Phần 3 của tài liệu này.

## VII. THỜI GIAN NỘP LỆ PHÍ ĐĂNG KÝ DỰ THI

- Đợt 1: Từ ngày 20/01/2025 đến hết ngày 21/02/2025.
- Đợt 2: Từ ngày 17/4/2025 đến hết ngày 08/5/2025.

## VIII. IN GIẤY BÁO DỰ THI

- Thí sinh đăng nhập vào tài khoản cá nhân trên trang thông tin điện tử của Kỳ thi tại địa chỉ: <http://thinangluc.vnuhcm.edu.vn> để xem thông tin dự thi và chọn chức năng in Giấy báo dự thi.

➤ **Lưu ý:** Hướng dẫn chi tiết về việc in Giấy báo dự thi được trình bày tại Phần 4 của tài liệu này.

## IX. XEM ĐIỂM THI

- Thí sinh truy cập vào tài khoản cá nhân trên trang thông tin điện tử tại địa chỉ: <http://thinangluc.vnuhcm.edu.vn> để xem điểm thi của mình.

➤ **Lưu ý:** Hướng dẫn cụ thể về việc xem điểm thi và nhận Giấy báo điểm thi được trình bày trong Phần 5 và Phần 6 của tài liệu này.

## X. THÔNG TIN ĐĂNG KÝ VÀ HỖ TRỢ

- Trang thông tin điện tử đăng ký dự thi: <https://thinangluc.vnuhcm.edu.vn>
- Số điện thoại: (028) 37242.162 – (028) 39118.311.
- Hotline/Zalo: 0904.927.336 – 0832.284.429 – 0931.344.436 – 0965.200.083.
- Email hỗ trợ Kỳ thi: [thinangluc@vnuhcm.edu.vn](mailto:thinangluc@vnuhcm.edu.vn)
- Trang thông tin điện tử đăng các thông tin về Kỳ thi ĐGNL: <http://cete.vnuhcm.edu.vn/thi-danh-gia-nang-luc.html>
- Fanpage Đại học Quốc gia TPHCM: <https://www.facebook.com/vnuhcm.info/>
- Zalo OA ĐHQG-HCM: [zalo.me/vnuhcm](https://zalo.me/vnuhcm)
- Thời gian trực điện thoại/hotline/zalo hỗ trợ Kỳ thi (trừ các ngày Lễ, Tết theo Quy định):

<b>Thời gian trực điện thoại/hotline/zalo</b>	Từ thứ Hai đến thứ Sáu - Sáng từ 08g00 đến 11g30 - Chiều từ 13g30 đến 16g00
---	---

➤ **Lưu ý:** Nếu cần liên hệ ngoài khung thời gian trên, thí sinh vui lòng gửi email đến địa chỉ: [thinangluc@vnuhcm.edu.vn](mailto:thinangluc@vnuhcm.edu.vn) hoặc gửi tin nhắn đến các số hotline/zalo của Kỳ thi ĐGNL để được hỗ trợ.



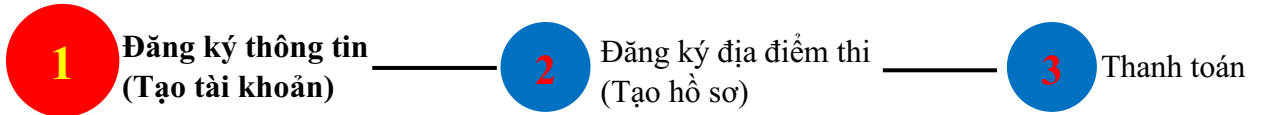
ĐẠI HỌC QUỐC GIA TP. HỒ CHÍ MINH  
TRUNG TÂM KHẢO THÍ VÀ ĐÁNH GIÁ CHẤT LƯỢNG ĐÀO TẠO

## PHẦN 2 – HƯỚNG DẪN ĐĂNG KÝ DỰ THI

Để hoàn tất việc đăng ký dự thi ĐGNL ĐHQG-HCM, thí sinh cần hoàn thành đầy đủ các yêu cầu về việc đăng ký thông tin, đăng ký địa điểm thi, thanh toán lệ phí trong thời gian quy định.

Hướng dẫn cụ thể về các yêu cầu như sau:

### 1. ĐĂNG KÝ THÔNG TIN (TẠO TÀI KHOẢN)



**Bước 1.** Truy cập trang <https://thinangluc.vnuhcm.edu.vn>.

**Bước 2.** Đăng ký tài khoản dự thi.

Nhấn nút “**Đăng ký ngay**” để đăng ký tài khoản dự thi ĐGNL ĐHQG-HCM (hình 1).

Hình 1. Hình ảnh Trang thông tin điện tử của Kỳ thi ĐGNL ĐHQG-HCM

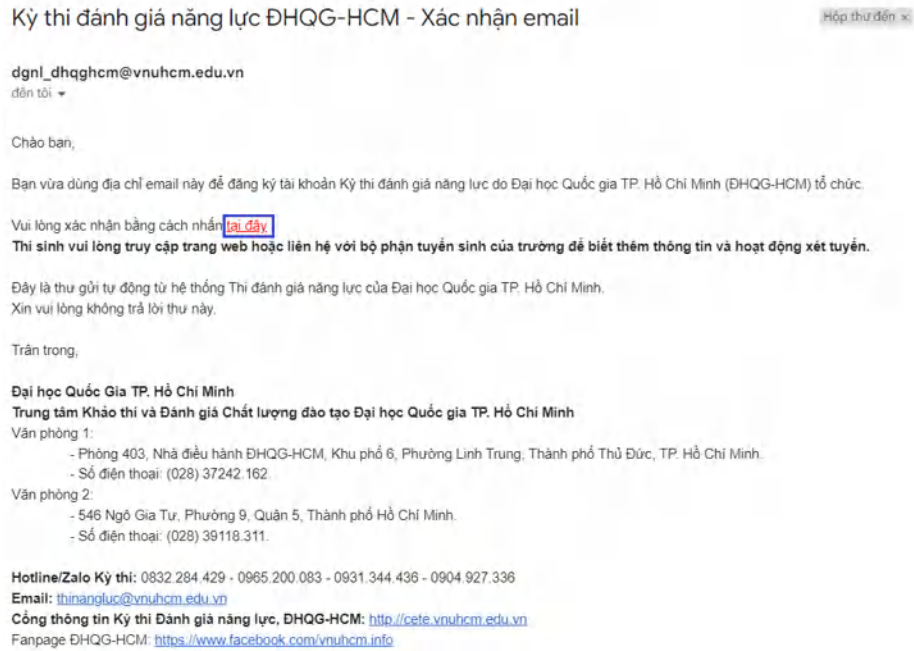
Nhập thông tin họ tên, số Thẻ Căn cước/CCCD, địa chỉ email và mật khẩu → nhấn nút “**Đăng ký**” (hình 2).

### Đăng ký tài khoản

Hình 2. Hình ảnh Trang đăng ký tài khoản

### Bước 3. Kích hoạt tài khoản đăng ký dự thi

Truy cập vào email đã sử dụng đăng ký tài khoản dự thi để kích hoạt tài khoản bằng cách nhấn vào nút “**tại đây**” (hình 3).



Hình 3. Hình ảnh minh họa bước Kích hoạt tài khoản đăng ký dự thi

**Bước 4. Đăng nhập vào tài khoản cá nhân trên trang thông tin điện tử của Kỳ thi ĐGNL ĐHQG-HCM**

Nhập số Thẻ Căn cước/CCCD và mật khẩu đã đăng ký → nhấn nút “**Đăng nhập**” (hình 4).

## KỲ THI ĐÁNH GIÁ NĂNG LỰC NĂM 2025

**NƠI HỘI TỤ CỦA KHOA HỌC, CÔNG NGHỆ**  
**VĂN HÓA VÀ TRI THỨC VIỆT NAM**

1 Số Thẻ căn cước/CCCD

2 Mật khẩu  
.....

Ghi nhớ phiên đăng nhập Quên mật khẩu?

**ĐĂNG NHẬP**

Bạn chưa có tài khoản? [Đăng ký ngay](#)

---

**Thông báo**

Các mốc thời gian kỳ thi ĐGNL của ĐHQG-HCM năm 2025 (**đợt 1**), thí sinh cần lưu ý:

1. Thời gian mở cổng đăng ký dự thi: **20/01 - 20/02/2025**.
2. Ngày thi: **Sáng Chủ Nhật, ngày 30/3/2025**.
3. Địa điểm thi:
  - **Trung và Nam Trung Bộ:** Huế, Đà Nẵng, Quảng Nam, Quảng Ngãi, Bình Định, Phú Yên, Khánh Hòa, Ninh Thuận và Bình Thuận;
  - **Tây Nguyên:** Đắk Lắk và Lâm Đồng;

Hình 4. Hình ảnh minh họa bước Đăng nhập vào tài khoản cá nhân

### Bước 5. Đọc nội dung của Thỏa thuận đăng ký tham dự Kỳ thi ĐGNL ĐHQG-HCM.

Trước khi được phép đăng nhập vào tài khoản đã đăng ký, cửa sổ hiển thị **Thỏa thuận đăng ký tham dự Kỳ thi đánh giá năng lực (ĐGNL) ĐHQG-HCM** sẽ xuất hiện (hình 5). Thí sinh cần đọc kỹ nội dung của thỏa thuận và xác nhận đồng ý.

Thỏa thuận đăng ký tham dự Kỳ thi Đánh giá năng lực (ĐGNL) tại ĐHQG-HCM

- Khi đăng ký tham dự Kỳ thi ĐGNL ĐHQG-HCM, thí sinh có trách nhiệm tìm hiểu Quy định tổ chức Kỳ thi ĐGNL ĐHQG-HCM; Hướng dẫn thí sinh đăng ký dự Kỳ thi ĐGNL ĐHQG-HCM.
- Thí sinh chịu trách nhiệm pháp lý về tính chính xác của thông tin cá nhân đăng ký dự thi. Các trường hợp kê khai thông tin không đúng hướng dẫn sẽ không được dự thi.
- Thí sinh có trách nhiệm nộp đủ lệ phí thi đúng thời gian quy định. Lệ phí đã nộp sẽ không được hoàn lại.
- Đề thi ĐGNL ĐHQG-HCM là tài sản của ĐHQG-HCM, thí sinh tham dự Kỳ thi có trách nhiệm bảo quản đề thi; không được phép sao chép hoặc tiết lộ cho người khác dưới mọi hình thức trong quá trình làm bài thi và sau khi thi; không được phép mang đề thi và giấy nháp ra khỏi phòng thi.
- ĐHQG-HCM được phép sử dụng các kết quả thi ĐGNL ĐHQG-HCM phục vụ mục đích nghiên cứu khoa học; tổng hợp, thực hiện báo cáo cho các bên có liên quan; xác nhận kết quả thi của thí sinh theo đề nghị của các đại học, trường đại học, cao đẳng có thí sinh đăng ký xét tuyển bằng kết quả thi ĐGNL ĐHQG-HCM.

Thí sinh đọc kỹ và chấp nhận các quy định của thỏa thuận này.

1

2

**ĐỒNG Ý**

KHÔNG ĐỒNG Ý, RỜI KHỎI TRANG

Hình 5. Thỏa thuận đăng ký tham dự Kỳ thi ĐGNL ĐHQG-HCM

### Bước 6. Đăng ký thông tin cá nhân, thông tin liên lạc và lịch sử học tập THPT.

Đăng ký thông tin cá nhân, thông tin liên lạc và lịch sử học tập THPT (hình 6, 7 và 8).

Hồ sơ thí sinh

**Lưu ý:**

Thí sinh cần hoàn tất đăng ký hồ sơ (gồm thông tin cá nhân, thông tin liên lạc, thông tin lịch sử học tập THPT) trước khi được chuyển đến phần đăng ký địa điểm thi

Các thông tin nhập vào phải là tiếng Việt có dấu.

1

**THÔNG TIN CÁ NHÂN**

THÔNG TIN LIÊN LẠC

LỊCH SỬ HỌC TẬP THPT

Hình 6. Đăng ký thông tin cá nhân

Hồ sơ thí sinh

**Lưu ý:**

Thí sinh cần hoàn tất đăng ký hồ sơ (gồm thông tin cá nhân, thông tin liên lạc, thông tin lịch sử học tập THPT) trước khi được chuyển đến phần đăng ký địa điểm thi

Các thông tin nhập vào phải là tiếng Việt có dấu.

2

THÔNG TIN CÁ NHÂN

**THÔNG TIN LIÊN LẠC**

LỊCH SỬ HỌC TẬP THPT

Hình 7. Đăng ký thông tin liên lạc

## Hồ sơ thí sinh

### Lưu ý:

Thí sinh cần hoàn tất đăng ký hồ sơ (gồm thông tin cá nhân, thông tin liên lạc, thông tin lịch sử học tập THPT) trước khi được chuyển đến phần đăng ký địa điểm thi

Các thông tin nhập vào phải là tiếng Việt có dấu.

The screenshot shows a navigation bar with three tabs: 'THÔNG TIN CÁ NHÂN', 'THÔNG TIN LIÊN LẠC', and 'LỊCH SỬ HỌC TẬP THPT'. The third tab is selected and highlighted with a red box, with a circled '3' above it.

Hình 8. Đăng ký thông tin lịch sử học tập THPT

Sau khi đăng ký đầy đủ thông tin cá nhân, liên lạc, lịch sử học tập THPT → nhấn nút “**Quay về trang đăng ký**” để thực hiện bước tiếp theo (xem hình 9).

The screenshot shows the 'LỊCH SỬ HỌC TẬP THPT' tab selected. Below the tab, there are three sections for 'Lớp 10', 'Lớp 11', and 'Lớp 12'. Each section has dropdown menus for 'Tỉnh/Thành phố', 'Quận/Huyện', and 'Trường THPT'. At the bottom, there are two radio buttons: 'Dự thi tốt nghiệp THPT năm 2025' (selected) and 'Đã tốt nghiệp THPT'. A blue button 'LƯU THÔNG TIN LỊCH SỬ' is on the left, and a green button 'QUAY VỀ TRANG ĐĂNG KÝ' is on the right, highlighted with a red box and a circled '4'.

Hình 9. Quay về trang đăng ký

➤ **Lưu ý:** thí sinh cần đăng ký đầy đủ và kiểm tra kỹ các thông tin cá nhân, thông tin liên lạc, thông tin lịch sử học tập THPT trước khi chuyển sang Bước đăng ký địa điểm thi. ĐHQG-HCM sẽ sử dụng các thông tin mà thí sinh đăng ký để liên hệ trong trường hợp cần thiết.

**Bước 7:** Thay đổi thông tin đã đăng ký.

- Thí sinh nhấn nút “**Chỉnh sửa thông tin**” tại trang đăng ký để điều chỉnh thông tin cá nhân, thông tin liên lạc và lịch sử học tập THPT (Hình 10). Sau khi điều chỉnh, thí sinh lưu thông tin ở cuối trang và nhấn “**Quay về trang đăng ký**”.

## Thông tin thí sinh

Họ và tên:	Ngày sinh:	Giới tính: Nam
Nơi sinh: Thành phố Hồ Chí Minh	Ngày cấp: 01/01/2024	Nơi cấp: Bộ Công An
Số Thẻ căn cước/CCCD:	Điện thoại:	
Email:	Địa chỉ thường trú:	Quận Bình Thạnh, Thành Phố Hồ Chí Minh
Địa chỉ liên lạc:		Quận Bình Thạnh, Thành Phố Hồ Chí Minh

The screenshot shows a blue button with the text 'CHỈNH SỬA THÔNG TIN' highlighted with a red box.

Hình 10. Thay đổi thông tin cá nhân, thông tin liên lạc và lịch sử học tập THPT



- Để thay đổi mật khẩu, thí sinh sử dụng giao diện máy tính, nhấn vào phần họ tên của thí sinh → Nhấn “**Thông tin tài khoản**” → Nhấn “**Thay đổi**” ở dòng Mật khẩu đăng nhập → Nhập mật khẩu hiện tại và mật khẩu mới → Nhấn nút “**Xác nhận**” → Nhấn nút “**Quay về trang đăng ký**” (hình 11).

The screenshot shows the user interface for the 'KỶ THI ĐÁNH GIÁ NĂNG LỰC NĂM 2025' (2025 National Ability Assessment Exam). The user is logged in as NGUYỄN TRẦN TÍN. The page displays account information, including the name and the current password (masked with asterisks). A modal window titled 'Đổi thông tin' (Change information) is open, allowing the user to change their password. The modal contains three input fields: 'Mật khẩu hiện tại' (Current password), 'Mật khẩu mới' (New password), and 'Nhập lại mật khẩu mới' (Repeat new password). A red box highlights the 'THAY ĐỔI' (Change) button in the modal. Below the modal, there are two buttons: 'ĐÓNG LẠI' (Close) and 'XÁC NHẬN' (Confirm), with the latter also highlighted by a red box. A red box with the number '1' highlights the user's name in the top right corner, and a red box with the number '2' highlights the 'Thông tin tài khoản' (Account information) link in the top right navigation menu.


Hình 11. Thay đổi mật khẩu

- Trong trường hợp thí sinh quên mật khẩu, nhấn “**Quên mật khẩu**” ở trang đăng nhập rồi nhập số Thẻ Căn cước/CCCD và email để nhận email xác nhận mật khẩu mới (hình 12) → Kiểm tra email xác nhận mật khẩu mới → Nhấn chữ “**tại đây**” để kích hoạt đường dẫn nhập mật khẩu mới → Nhập mật khẩu mới → Nhấn nút “**Xác nhận**” → Thực hiện đăng nhập lại bằng mật khẩu mới (hình 13).

The screenshot shows the login page. It features a text input field for 'Số Thẻ căn cước/CCCD' (ID Card Number) and a password input field with a yellow background. Below the password field, there is a checkbox labeled 'Ghi nhớ phiên đăng nhập' (Remember login session) and a red box with the text 'Quên mật khẩu?' (Forgot password?). At the bottom, there is a blue button labeled 'ĐĂNG NHẬP' (Login). Below the button, there is a link: 'Bạn chưa có tài khoản? Đăng ký ngay' (Don't have an account? Register now).

Hình 12. Quên mật khẩu

Kỳ thi đánh giá năng lực ĐHQG-HCM - Xác nhận mật khẩu mới

 dgnl\_dhqghcm@vnuhcm.edu.vn <dgnl\_dhqghcm@vnuhcm.edu.vn>  
11:07 PM

To: tamminh.0210@gmail.com

Chào bạn,

Đã có một yêu cầu lấy lại mật khẩu đăng nhập.

Vui lòng xác nhận bằng cách nhấn [tại đây](#).

**Thí sinh vui lòng truy cập trang web hoặc liên hệ với bộ phận tuyển sinh của trường để biết thêm thông tin và hoạt động xét tuyển.**

Đây là thư gửi tự động từ hệ thống Thi đánh giá năng lực của Đại học Quốc gia TP. Hồ Chí Minh (ĐHQG-HCM).

Xin vui lòng không trả lời thư này.

Trân trọng,

**Đại học Quốc Gia TP. Hồ Chí Minh**

**Trung tâm Khảo thí và Đánh giá Chất lượng đào tạo Đại học Quốc gia TP. Hồ Chí Minh**

Văn phòng 1:

- Phòng 403, Nhà điều hành ĐHQG-HCM, Khu phố 6, Phường Linh Trung, Thành phố Thủ Đức, TP. Hồ Chí Minh.
- Số điện thoại: (028) 37242.162.

Văn phòng 2:

- 546 Ngô Gia Tự, Phường 9, Quận 5, TP. Hồ Chí Minh.
- Số điện thoại: (028) 39118.311.

Hotline/Zalo kỳ thi: 0832.284.429 - 0965.200.083 - 0931.344.436 - 0904.927.336

Email: [thinangluc@vnuhcm.edu.vn](mailto:thinangluc@vnuhcm.edu.vn)

Cổng thông tin Kỳ thi Đánh giá năng lực, ĐHQG-HCM: <http://cete.vnuhcm.edu.vn>

Fanpage ĐHQG-TPHCM: <https://www.facebook.com/vnuhcm.info>

## KỶ THI ĐÁNH GIÁ NĂNG LỰC 2025



Hình 13. Thay đổi mật khẩu mới (khi quên mật khẩu)

➤ **Lưu ý:**

- Sau thời gian quy định, thí sinh hoàn toàn chịu trách nhiệm về các thông tin đã đăng ký. Các thông tin không chính xác ảnh hưởng đến việc tham gia dự thi hoặc ảnh hưởng đến kết quả thi, xét tuyển của thí sinh đều không được xử lý. Do vậy ngay khi được cấp tài khoản truy cập vào website: <https://thinangluc.vnuhcm.edu.vn/>, thí sinh cần truy cập và kiểm tra để đảm bảo tính chính xác của các thông tin.

- Thí sinh có thể điều chỉnh thông tin cá nhân, thông tin liên lạc và lịch sử học tập THPT trong thời gian quy định từ ngày 20/01 – 20/02/2025 (đối với đợt 1) và từ ngày 17/4 – 07/5/2025 (đối với đợt 2).

## 2. ĐĂNG KÝ ĐỊA ĐIỂM THI (TẠO HỒ SƠ)



### a) Đăng ký mới địa điểm thi

**Bước 1.** Nhấn nút “**Tạo hồ sơ**” để bắt đầu đăng ký mới địa điểm thi (hình 14). Hệ thống sẽ bắt đầu xuất hiện mã hồ sơ từ sau bước này.

Hình 14. Tạo hồ sơ để bắt đầu đăng ký địa điểm thi

**Bước 2.** Nhấn nút “**Đăng ký**” ở phía dưới mã hồ sơ (gồm 09 ký tự) để chọn địa điểm thi (hình 15).

Hình 15. Đăng ký mới địa điểm thi

**Bước 3.** Lựa chọn và xác nhận địa điểm thi (hình 16) → Nhấn nút “**Xác nhận**”.

Thí sinh có thể tham khảo các tỉnh/thành phố tổ chức Kỳ thi ĐGNL của ĐHQG-HCM năm 2025 tại đường dẫn: <http://cete.vnuhcm.edu.vn/thi-danh-gia-nang-luc.html> để lựa chọn địa điểm đăng ký dự thi.

Hình 16. Chọn địa điểm thi

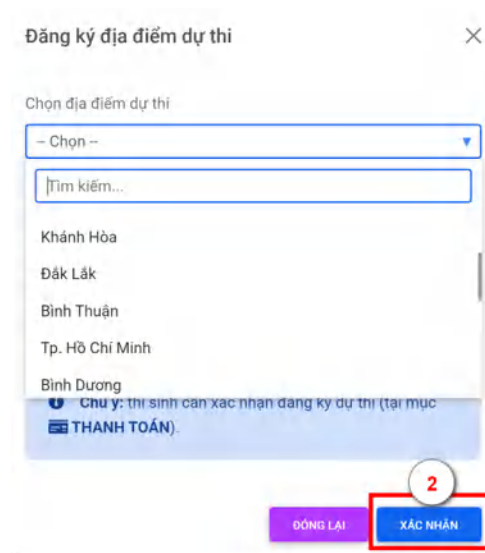
**b) Thay đổi địa điểm thi** (trường hợp thí sinh muốn chọn địa điểm thi khác trong thời gian quy định từ ngày 20/01 – 20/02/2025 (đối với đợt 1) và 17/4 – 07/5/2025 (đối với đợt 2).

**Bước 1.** Nhấn nút “**Sửa hồ sơ**” (hình 17).



Hình 17. Sửa hồ sơ để thay đổi địa điểm thi

**Bước 2.** Chọn địa điểm dự thi mới và nhấn nút “**Xác nhận**” (hình 18).



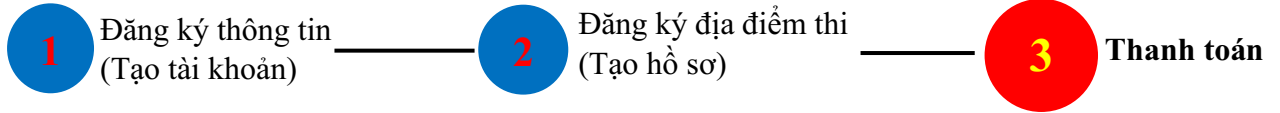
Hình 18. Thay đổi địa điểm thi

➤ **Lưu ý:**

- Các thông tin cá nhân sẽ được in trên Giấy báo dự thi và Giấy báo điểm, do vậy thí sinh cần kiểm tra kỹ các thông tin trước khi lưu. Các thông tin **email, số điện thoại** được sử dụng để kích hoạt tài khoản và để Ban tổ chức Kỳ thi liên hệ trong trường hợp cần thiết.

- Để hồ sơ được xem là hợp lệ, thí sinh phải hoàn tất việc tạo tài khoản đăng ký dự thi; đăng ký các thông tin cá nhân, thông tin liên lạc và lịch sử học tập THPT; đăng ký địa điểm thi từ ngày 20/01 – 20/02/2025 (đối với đợt 1) và từ ngày 17/4 – 07/5/2025 (đối với đợt 2).

### 3. THANH TOÁN LỆ PHÍ



#### a) Chọn phương thức thanh toán

**Bước 1.** Nhấn nút “**Thanh toán**” (hình 19).



Hình 19. Thực hiện thanh toán

**Bước 2.** Nhấn nút “**Nhấn chọn phương thức**” (hình 20).



Hình 20. Chọn phương thức thanh toán

**Bước 3.** Lựa chọn phương thức thanh toán lệ phí

Thí sinh chọn một trong bốn phương thức thanh toán qua ví điện tử sau để nhận thông tin thanh toán (hình 21):

- **Phương thức 1:** Thanh toán qua dịch vụ Ví Viettel Money;
- **Phương thức 2:** Thanh toán qua dịch vụ Ví điện tử FPTPay;
- **Phương thức 3:** Thanh toán qua dịch vụ Ví Momo;
- **Phương thức 4:** Thanh toán qua dịch vụ Ví Payoo (Đại lý Payoo).

**Thông tin thanh toán**

Mã phiếu: D25747624.1 (Chưa xác nhận) | Tổng tiền: 300,000đ (Chưa thanh toán)

**Phương thức thanh toán**

Phương thức:  Ví Viettel Money  
 Ví điện tử FPTPay  
 Ví MoMo  
 Ví Payoo

Chưa có + Thêm

**Lưu ý:**  
 - Lệ phí thanh toán đã bao gồm phí dịch vụ  
 - Tình trạng thanh toán sẽ được cập nhật sau khi thí sinh thực hiện thanh toán **Thành công**

ĐÓNG LẠI XÁC NHẬN

Hình 21. Lựa chọn phương thức thanh toán

**Bước 4.** Kiểm tra thông tin thanh toán và nhấn nút “**Xác nhận**” (hình 22)

**Thông tin thanh toán**

Mã phiếu: D25747624.1 (Chưa xác nhận) | Tổng tiền: 300,000đ (Chưa thanh toán)

**Phương thức thanh toán**

Phương thức:  Ví Viettel Money  
 Ví điện tử FPTPay  
 Ví MoMo  
 Ví Payoo

Chưa có + Thêm

**Lưu ý:**  
 - Lệ phí thanh toán đã bao gồm phí dịch vụ  
 - Tình trạng thanh toán sẽ được cập nhật sau khi thí sinh thực hiện thanh toán **Thành công**

ĐÓNG LẠI XÁC NHẬN

Hình 22. Thông tin thanh toán

**Bước 5.** Thực hiện thanh toán theo hình thức thanh toán đã chọn (xem chi tiết cách thức thanh toán tại Phần 3).

**b) Thay đổi phương thức thanh toán** (trường hợp thí sinh muốn thay đổi ví thanh toán điện tử khác)

**Bước 1.** Nhấn nút “**Thanh toán**” → Nhấn nút “**Nhấn đổi phương thức**” (hình 23)

Hồ sơ đăng ký

Kỳ thi Đánh giá năng lực năm 2025 - đợt 1  
 Thời gian đăng ký: 20/01/2025 - 20/02/2025  
 Mã hồ sơ: D25747624

SỬA HỒ SƠ THANH TOÁN

**Thông tin thanh toán**

Mã phiếu	Tổng tiền	Phương thức	#
D25747624.1 (Đã xác nhận)	303,300đ (Chưa thanh toán)	Ví Viettel Money	HỦY

Nhấn đổi phương thức

Hình 23. Thay đổi phương thức thanh toán

**Bước 2.** Chọn Phương thức thanh toán qua ví khác → nhấn nút “**Xác nhận**” (hình 24)

Hình 24. Lựa chọn ví thanh toán điện tử

**Bước 3.** Thực hiện thanh toán theo hình thức thanh toán đã chọn (xem chi tiết cách thức thanh toán tại Phần 3).

**4. KIỂM TRA TÌNH TRẠNG HỒ SƠ** (Xem hồ sơ “**Đã thanh toán lệ phí**” hoặc “**Chưa xác nhận thanh toán**”)

a) Tình trạng hồ sơ “**Đã thanh toán lệ phí**” tại trang đăng ký (hình 25).

Hình 25. Tình trạng đã thanh toán lệ phí

Hoặc Nhấn nút “**Thanh toán**” → Xem tình trạng hồ sơ (hình 26).

Mã phiếu	Tổng tiền	Phương thức	#
D25747624.1 Đã xác nhận	303,300đ Đã thanh toán	Ví MoMo Thời gian thanh toán: 22/01/2025	HỦY

Hình 26. Hồ sơ đã thanh toán thành công

b) Tình trạng hồ sơ “**Chưa xác nhận thanh toán**”

Trường hợp thí sinh đã đóng lệ phí qua ví điện tử mà tình trạng hồ sơ vẫn hiển thị thông tin “**Chưa thanh toán**”, thí sinh cần liên hệ các số hotline hoặc email về [thinangluc@vnuhcm.edu.vn](mailto:thinangluc@vnuhcm.edu.vn) để được hướng dẫn (hình 27).

Đăng ký địa điểm dự thi ×

Chọn địa điểm dự thi

Thông tin đăng ký địa điểm dự thi

Địa điểm dự thi: **Đà Nẵng**  
 Tình trạng: **Đã xác nhận**  
**Thanh toán: Chưa thanh toán**  
 Cập nhật: **20/01/2025**

**THANH TOÁN**

Chú ý: thí sinh cần xác nhận đăng ký dự thi (tại mục THANH TOÁN).

**DỪNG LẠI** **XÁC NHẬN**

### Thông tin thanh toán

Mã phiếu	Tổng tiền	Phương thức	#
D25747624.1 <b>Đã xác nhận</b>	<b>303,300đ</b> <b>Chưa thanh toán</b>	Ví MoMo <b>Nhấn đổi phương thức</b>	<b>HỦY</b>

Hình 27. Hồ sơ chưa thanh toán thành công

➤ **Lưu ý:**

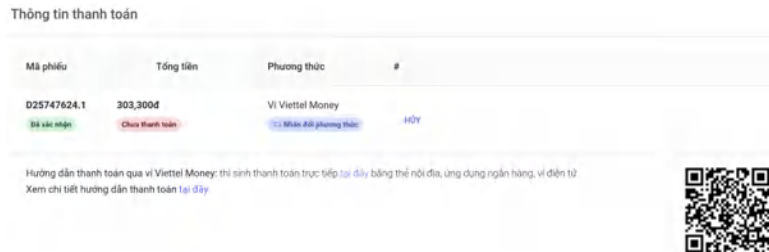
- Thí sinh cần kiểm tra kỹ các thông tin thanh toán trước khi thực hiện thanh toán. Lệ phí thanh toán đã bao gồm phí dịch vụ của các ví thanh toán điện tử.
- Để hồ sơ được xem là hợp lệ, thí sinh cần làm đầy đủ các bước theo hướng dẫn và việc xác nhận **“Đã thanh toán”** trên trang thông tin điện tử cần được hoàn tất đến hết ngày 21/02/2025 (đối với đợt 1) và đến hết ngày 08/5/2025 (đối với đợt 2).
- Lệ phí đã đóng sẽ không được hoàn trả trong mọi trường hợp.





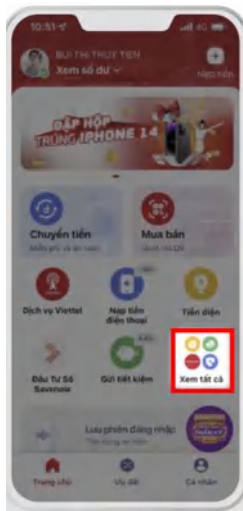
**ĐẠI HỌC QUỐC GIA TP. HỒ CHÍ MINH**  
**TRUNG TÂM KHẢO THÍ VÀ ĐÁNH GIÁ CHẤT LƯỢNG ĐÀO TẠO**  
**PHẦN 3 – HƯỚNG DẪN THỰC HIỆN THANH TOÁN**

### 1. THANH TOÁN QUA DỊCH VỤ VÍ VIETTEL MONEY

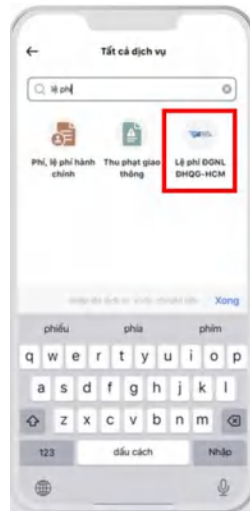


Hình 1. Phiếu thanh toán bằng Ví điện tử Viettel Money

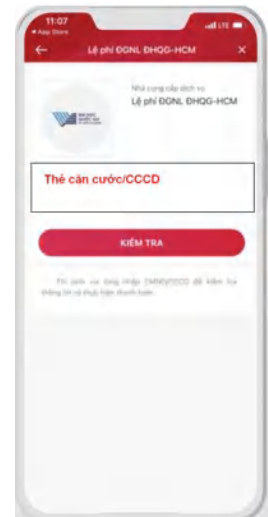
**Bước 1.** Tại màn hình chính, chọn “Xem tất cả”



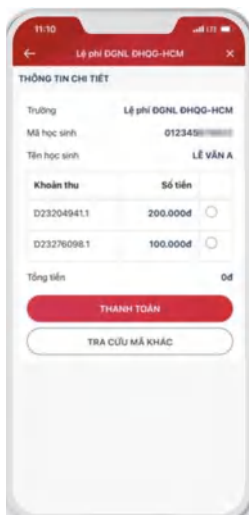
**Bước 2.** Tại mục tìm kiếm, nhập ĐHQG hoặc lệ phí. Bấm chọn Lệ phí ĐGNL ĐHQG-HCM



**Bước 3.** Nhập số Thẻ căn cước/CCCD



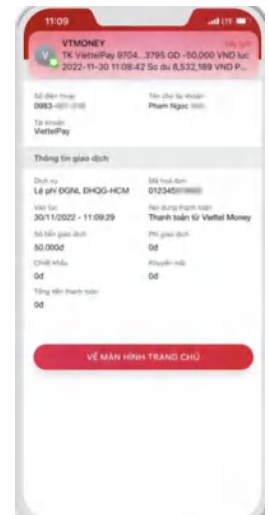
**Bước 4.** Kiểm tra và lựa chọn mã thanh toán



**Bước 5.** Xác nhận thanh toán, nhập mật khẩu Viettel Money và mã OTP gửi về qua tin nhắn



**Bước 6.** Viettel Money trả về màn hình thanh toán



## 2. THANH TOÁN QUA DỊCH VỤ VÍ ĐIỆN TỬ FPTPAY

Thông tin thanh toán

Mã phiếu	Tổng tiền	Phương thức	#
D25747624.1	302,100đ	Ví điện tử FPTPay	HỦY
<span style="color: green;">Đã xác nhận</span>	<span style="color: red;">Chưa thanh toán</span>	<span style="color: blue;">Nhấn đổi phương thức</span>	

Hướng dẫn thanh toán qua ví điện tử FPTPay: thí sinh có thể tải và cài đặt ứng dụng FPTPay tại đây, sau đó thực hiện thanh toán khoản phí bằng số dư ví điện tử, thẻ nội địa của hơn 40 ngân hàng, thẻ quốc tế: Visa, Master Card, JCB, Amex. Xem chi tiết hướng dẫn thanh toán tại đây




Hình 2. Phiếu thanh toán bằng Ví điện tử FPTPay


### a) Hướng dẫn thanh toán lệ phí thi ĐGNL của ĐHQG-HCM trên app Ví điện tử FPTPay

### HƯỚNG DẪN THANH TOÁN PHÍ, LỆ PHÍ CHO ĐẠI HỌC QUỐC GIA TP. HCM TRÊN ỨNG DỤNG FPT Pay


HƯỚNG DẪN THANH TOÁN PHÍ, LỆ PHÍ ĐHQG TP. HCM




**B1**  
Chọn tất cả dịch vụ tại màn hình Home. Chọn "Lệ phí ĐHQG - HCM"




**B2**  
Nhập Thẻ Căn cước/ CCCD để tra cứu các khoản phí



**B3**  
Kiểm tra thông tin, lựa chọn và xác nhận khoản phí muốn thanh toán.




**B4**  
Chọn nguồn tiền. Ví FPT Pay hoặc thẻ quốc tế / thẻ nội địa và xác nhận giao dịch



**B5**  
Kết thúc quy trình thanh toán

### HƯỚNG DẪN MỞ TÀI KHOẢN VÍ ĐIỆN TỬ FPT PAY

- B1** Nhập từ khóa "FPT Pay" trên App store/CH Play để tải ứng dụng.
- B2** Đăng ký tài khoản Ví điện tử và xác thực thông tin.
- B3** Liên kết tài khoản ngân hàng.
- B4** Nạp tiền từ tài khoản ngân hàng liên kết về Ví điện tử.



Học sinh - Sinh viên sử dụng tính năng quét mã QR trên smart phone để tải Ứng dụng FPT Pay tại đây

**b) Hướng dẫn tải ứng dụng, cài đặt xác thực và liên kết tài khoản Ví điện tử FPTPay**  
(trường hợp thí sinh chưa có tài khoản Ví điện tử FPTPay)

**Các bước thực hiện:**

**Bước 1:** Nhập từ khóa “Ví điện tử FPTPay” trên App store/CH Play để tải ứng dụng

**Bước 2:** Đăng ký tài khoản Ví điện tử và xác thực thông tin

**Bước 3:** Thực hiện Liên kết tài khoản ngân hàng và nạp tiền từ tài khoản ngân hàng liên kết về Ví điện tử FPTPay (trường hợp Phụ huynh/Thí sinh muốn thanh toán bằng nguồn tiền Ví điện tử)

Thí sinh bấm vào đường link <https://onelink.to/fpay> để tải Ứng dụng Ví điện tử FPTPay hoặc sử dụng tính năng quét mã QR trên smart phone để tải Ứng dụng Ví điện tử FPTPay:



### 3. THANH TOÁN QUA DỊCH VỤ VÍ MOMO

Thông tin thanh toán

Mã phiếu	Tổng tiền	Phương thức	#
D25747624.1	303,300đ	Ví MoMo	
<span style="color: green;">Đã xác nhận</span>	<span style="color: red;">Chưa thanh toán</span>	<span style="color: blue;">Nhấn đổi phương thức</span>	HỦY

Hướng dẫn thanh toán bằng Ví MoMo:

+ **Đã có app MoMo:** Thí sinh quét mã QR bằng camera điện thoại để dẫn trực tiếp về phần thanh toán lệ phí trên app MoMo. Thí sinh nhập Thẻ căn cước/CCCD để truy vấn lệ phí cần thanh toán.

+ **Chưa có app MoMo:** Thí sinh quét mã QR bằng camera và tải app MoMo. Nhập số điện thoại và liên kết ngân hàng theo hướng dẫn trong app hoặc xem thêm [tại đây](#).

Xem chi tiết hướng dẫn thanh toán [tại đây](#)



Hình 3. Phiếu thanh toán bằng Ví MoMo

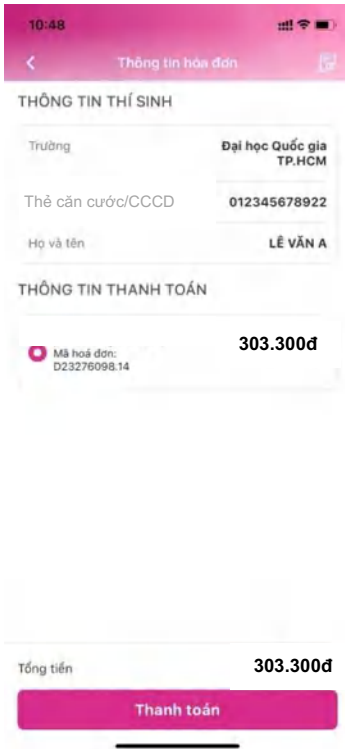
**Bước 1.** Đăng nhập vào App MoMo và tìm kiếm dịch vụ theo cú pháp “Đại học Quốc gia”; “Quốc gia”;



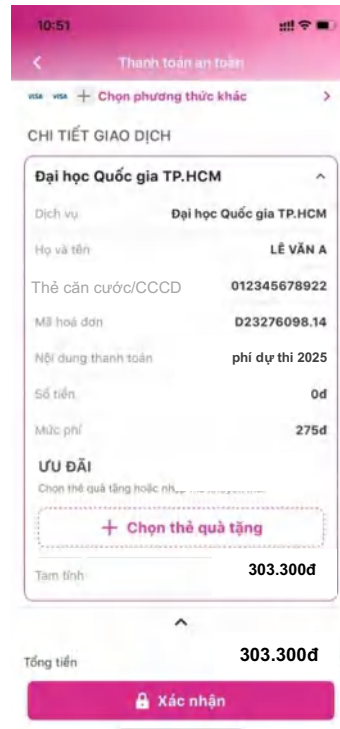
**Bước 2.** Thí sinh nhập thông tin Số Thẻ căn cước hoặc Căn cước công dân và nhấn “**Tiếp tục**” để tra cứu khoản phí:



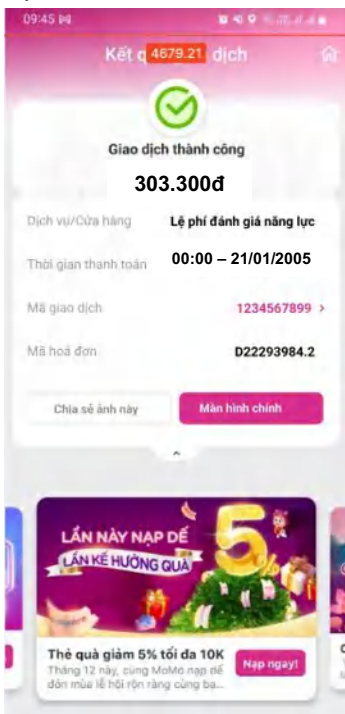
**Bước 3.** Kiểm tra thông tin các khoản phí cần đóng và nhấn **“Thanh toán”**



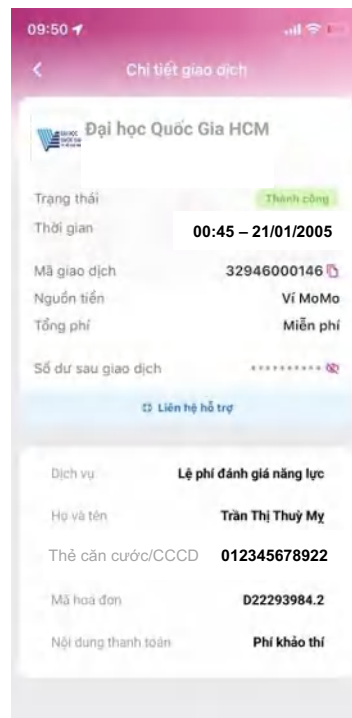
**Bước 4.** Kiểm tra, chọn 1 trong các nguồn tiền thanh toán: Ví Momo, Ví Trả Sau, Thẻ ATM, Thẻ tín dụng đã liên kết và nhấn **“Xác nhận”**:



**Bước 5.** Kết thúc giao dịch, trả kết quả giao dịch



**Bước 6.** Kiểm tra lại chi tiết giao dịch nếu cần





Thí sinh cần thêm thông tin hoặc hỗ trợ trong quá trình thanh toán vui lòng liên hệ hotline tổng đài MoMo theo số: 1900 5454 41

#### 4. THANH TOÁN QUA DỊCH VỤ VÍ PAYOO (ĐẠI LÝ PAYOO)

Thông tin thanh toán

Mã phiếu	Tổng tiền	Phương thức	#
D25747624.1 <span style="background-color: #e8f5e9;">Đã xác nhận</span>	305,000đ <span style="background-color: #ffe0b2;">Chưa thanh toán</span>	Ví Payoo <span style="background-color: #bbdefb;">Nhận đổi phương thức</span>	HỦY

Hướng dẫn thanh toán qua ví Payoo: thí sinh thanh toán trực tiếp [tại đây](#) bằng thẻ nội địa, ứng dụng ngân hàng, ví điện tử hoặc đến các cửa hàng có liên kết với Payoo (Circle K, Ministop, B'smart, Vinmart+, FamilyMart, GS25, Pharmacy, Điện máy chợ lớn, Điện máy Thiên Hòa...) để nộp lệ phí hoặc thí sinh có thể tải ứng dụng Payoo để thanh toán.  
Xem chi tiết hướng dẫn thanh toán [tại đây](#)



Hình 4. Phiếu thanh toán bằng ứng dụng Payoo

Ngoài các phương thức thanh toán quen thuộc phụ huynh và thí sinh có thể thanh toán lệ phí Kỳ thi ĐGNL ĐHQG TP.HCM tại hơn 20.000 cửa hàng, qua ứng dụng, qua website Payoo bằng nhiều hình thức khác nhau như thẻ nội địa, ví điện tử, ứng dụng ngân hàng.

Tính đến thời điểm này, Payoo đã liên kết với hơn 20.000 cửa hàng, phục vụ cho phụ huynh và thí sinh đến trực tiếp để thanh toán vào cả ngoài giờ hành chính, thứ 7 và Chủ nhật. Bên cạnh đó, phụ huynh và thí sinh vẫn có thể thanh toán trực tuyến vào bất cứ thời gian nào qua 2 kênh ứng dụng Payoo hoặc website <https://bill.payoo.vn/>. Đặc biệt, khi phụ huynh và thí sinh chọn thanh toán qua website có thêm lựa chọn thanh toán bằng cách dùng ứng dụng ngân hàng hoặc các ví điện tử khác để quét mã QR.

## 1. Hướng dẫn thanh toán tại cửa hàng:



Bước 1: Đến cửa hàng và báo cho thu ngân biết bạn muốn đóng lệ phí của Kỳ thi ĐGNL của ĐHQG-HCM.

Bước 2: Cung cấp cho thu ngân số Thẻ Căn cước/CCCD.

Bước 3: Kiểm tra và xác nhận thông tin.

Bước 4: Tiến hành thanh toán và nhận lại biên nhận giao dịch.

### Lưu ý:

1. Thí sinh cần kiểm tra các nội dung trên biên nhận thanh toán phải đúng với thông tin nộp tiền, nếu sai thông tin tình trạng thanh toán của thí sinh sẽ không được tự động cập nhật trên trang thông tin điện tử của Kỳ thi.

2. Phí chuyển khoản sẽ do thí sinh chi trả.

⇒ Nếu sai nội dung chuyển tiền, thí sinh sẽ không được hệ thống tự động xác nhận thanh toán.

## 2. Thanh toán trên website Payoo:

Bước 1: Truy cập website <http://bill.payoo.vn> → Chọn “**Học phí**” và chọn “**KỶ THI ĐÁNH GIÁ NĂNG LỰC CỦA ĐHQG-HCM**”

Bước 2: Nhập Thẻ Căn cước/CCCD và Mã xác nhận

Bước 3: Kiểm tra thông tin và chọn hình thức thanh toán bằng cách quét mã QR trên ứng dụng Ngân hàng/ví điện tử hoặc Ví điện tử Payoo hoặc Thẻ nội địa

## KỶ THI ĐÁNH GIÁ NĂNG LỰC CỦA ĐHQG-HCM



Số Thẻ căn cước/CCCD

Loại phí **Phí đăng ký thi đánh giá năng lực**

**Danh sách hóa đơn tìm thấy:**

Kỳ	Số tiền thanh toán	
01/2025	305,000	

Quay lại


Tiếp tục

Bước 4: Xác nhận thông tin và tiến hành hoàn tất thanh toán.

**Xác nhận thanh toán**

Kỳ <b>01/2025</b>	Số tiền <b>305,000</b>
Thanh toán <b>305,000 đ</b>	
Tổng tiền thanh toán <b>305,000 đ</b> <small>(Đã bao gồm Phí dịch vụ của các bên hỗ trợ thanh toán)</small>	



Bạn vui lòng nhập số điện thoại để lưu lịch sử thanh toán




**Quét mã QR**  
Dùng Ứng dụng ngân hàng để quét mã QR thanh toán.


**Chọn hình thức thanh toán**


Quét mã QR/ Ví điện tử Payoo






Thẻ nội địa






















































































































### 3. Thanh toán trên ứng dụng Payoo:

Thí sinh tải ứng dụng Payoo trên CH Play hoặc App Store sau đó truy cập vào ứng dụng và thực hiện các bước sau:



Bước 1: Đăng nhập tài khoản Ví điện tử Payoo.

Bước 2: Chọn “Thanh toán hóa đơn” và “Học phí” sau đó chọn nhà cung cấp “Kỳ thi đánh giá năng lực của ĐHQG-HCM” hoặc nhập vào ô tìm kiếm “Kỳ thi đánh giá năng lực ĐHQG-HCM”.

Bước 3: Nhập số Thẻ Căn cước/CCCD.

Bước 4: Kiểm tra thông tin, chọn phương thức thanh toán và tiến hành thanh toán.



**ĐẠI HỌC QUỐC GIA TP. HỒ CHÍ MINH**  
**TRUNG TÂM KHẢO THÍ VÀ ĐÁNH GIÁ CHẤT LƯỢNG ĐÀO TẠO**  
**PHẦN 4 - HƯỚNG DẪN VỀ GIẤY BÁO DỰ THI**

**Từ ngày 23/3/2025, thí sinh truy cập tài khoản Kỳ thi ĐGNL để in Giấy báo dự thi.**

Để xem và in Giấy báo dự thi ĐGNL ĐHQG-HCM, thí sinh cần thực hiện theo các hướng dẫn cụ thể như sau:

**Bước 1.** Đăng nhập vào tài khoản cá nhân trên trang thông tin điện tử của Kỳ thi ĐGNL ĐHQG-HCM

Nhập số Thẻ Căn cước/CCCD và mật khẩu đã đăng ký → nhấn nút “**Đăng nhập**” (hình 4.1).

**KỶ THI ĐÁNH GIÁ NĂNG LỰC NĂM 2025**

1 Số Thẻ căn cước/CCCD

2 Mật khẩu

Ghi nhớ phiên đăng nhập Quên mật khẩu?

**ĐĂNG NHẬP**

[Bạn chưa có tài khoản? Đăng ký ngay](#)

**Thông báo**

Các mốc thời gian kỳ thi ĐGNL của ĐHQG-HCM năm 2025 (đợt 1), thí sinh cần lưu ý:

- Thời gian mở cổng đăng ký dự thi: 20/01 - 20/02/2025.
- Ngày thi: **Sáng Chủ Nhật, ngày 30/3/2025.**
- Địa điểm thi:
  - Trung và Nam Trung Bộ: Huế, Đà Nẵng, Quảng Nam, Quảng Ngãi, Bình Định, Phú Yên, Khánh Hòa, Ninh Thuận và Bình Thuận;
  - Tây Nguyên: Đắk Lắk và Lâm Đồng;

Hình 4.1. Hình ảnh minh họa bước Đăng nhập vào tài khoản cá nhân

**Bước 2.** Thí sinh nhấn “**Giấy báo dự thi**” để xem thông tin dự thi Giấy báo dự thi Kỳ thi Đánh giá năng lực tại ĐHQG-HCM năm 2025 (hình 33).

Kỳ thi Đánh giá năng lực năm 2025 - đợt 1

Thời gian đăng ký: **Hết hạn đăng ký**

Mã hồ sơ: **D25341381**

**GIẤY BÁO DỰ THI**

Hình 4.2. Xem Giấy báo dự thi

**Bước 3.** Sau khi xem thông tin trên Giấy báo dự thi, thí sinh cần in Giấy báo dự thi để mang theo khi đi thi (cùng với Giấy tờ tùy thân hợp lệ).

**Lưu ý:** Giấy báo dự thi sẽ **không** được gửi qua đường bưu điện hay gửi về tài khoản email của thí sinh.